

Közvetítői eljárások

Budavári Szociális és
Gyermekjóléti Szolgáltatási
Központ

Közvetítői tevékenység

- Jogszabály alapján végzett, engedélyhez kötött tevékenység,
- Közvetítő az a természetes személy ami maga vagy a Őt foglalkoztató jogi személy keretében végzi a közvetítői eljárást,
- Közvetítői munkát végegezhethet, aki a közvetítői névjegyzékbe bekerül, és nem törölték,
- Névjegyzék vezetését, karbantartását, bekerülési és törlési feladatokat az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium végzi.

Közvetítés fogalma

- A közvetítés, a 2002. évi LV. tv. Alapján lefolytatott olyan sajátos permegelőző, vitarendező eljárás, amelynek a célja a vitában érdekelt felek kölcsönös megegyezése alapján, a vitában nem érintett harmadik személy bevonása mellett, a felek közötti vita rendezésének megoldását tartalmazó írásos megállapodás létrejöttén.

Közvetítő eljárás

- Közvetítő felkérése,
- Összeférhetetlenség,
- Eljárás megindulása,
- Eljárás,
 - Szakértő alkalmazása
 - Harmadik fél részvétele
- Eljárás befejezése,

Közvetítő felkérése

- Írásban, kötelező tartalommal,
- Tartalom:
 - Felek neve, lakhelye vagy tartózkodási helye,
 - Felkért közvetítő neve,
 - Vita tárgya,
 - Eljárás során használt idegen nyelv,Nyilatkozat csatolása arról, hogy a vitás ügyet közvetítői eljárás útján kívánják rendezni.

Összeférhetetlenség

- A közvetítő nem járhat el, ha
 - valamelyik felet képviseli,
 - hozzátartozó,
 - Munkaviszonyban, tagsági viszonyban áll
 - közvetítőt foglalkoztató cég összefonódásban van a felek valamelyikével,
 - ügyben érdekelt vagy elfogult,
- Feleket tájékoztatni kell, a felkérést megelőző 5 évben munkaviszonyban, tagsági viszonyban állt valamelyik féllel.

Közvetítői eljárás I.

- Első közvetítő megbeszélésre meghívás
- Biztosítani kell alkalmas helyiséget,
- Mindkét fél megjelenése szükséges az eljárás megindulásához,
- Tájékoztató kötelezettség, az alapelvekről, a szakaszokról, folyamatról, a költségekről, és a titoktartási kötelezettségről,
- Írásos nyilatkozat kitöltése,

Közvetítői eljárás II.

- Eljárásban alkalmazott eszközök
 - Közös ülések, megbeszélések,
 - Egyéni meghallgatások,
 - Helyszíni szemle,
 - Szakértő bevonása,
 - Tanúk meghallgatása,
- Megállapodás előterjesztése, vita, és aláírás

Eljárás befejezése

- Írásos megállapodás megküldése, kiosztása,
- Költségekkel való elszámolás, számla, stb.
- Dokumentumok elhelyezése,
- Felkérő hatóság felé nyilatkozat megküldése, a megállapodás megkötéséről, és az eredménytelenül zárult eljárásról, ok megjelölésével